

Số: 66 / KH-ĐHTN

Đắk Lắk, ngày 12 tháng 01 năm 2023

KẾ HOẠCH
BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC NĂM 2023

- Căn cứ Luật Giáo dục Đại học số 42/VBHN-VPQH, ngày 10/12/2018 của Quốc hội;
- Căn cứ Thông tư số 04/2016/TT-BGDĐT, ngày 14/3/2016 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng CTĐT các trình độ của giáo dục đại học;
- Căn cứ Thông tư số 12/2017/TT-BGDĐT, ngày 19/5/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định về kiểm định chất lượng cơ sở giáo dục đại học;
- Căn cứ Công văn số 2274/BGDĐT-QLCL, ngày 28/5/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc đẩy mạnh công tác đảm bảo và kiểm định chất lượng giáo dục ĐH, CĐSP và TCSP;
- Căn cứ Công văn số 2085/QLCL-KĐCLGD, ngày 31/12/2020 của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài CTĐT;
- Căn cứ Thông báo số 2439/TB-ĐHTN, ngày 01/12/2022 của Trường Đại học Tây Nguyên về việc báo cáo công tác BDCLGD của các đơn vị năm 2022 và xây dựng kế hoạch BDCLGD năm 2023;
- Căn cứ Quyết định số 4740/QĐ-BGDĐT, ngày 30/12/2022 về ban hành Bộ chỉ số, tiêu chí đánh giá chuyển đổi số cơ sở giáo dục đại học.

Kế hoạch BDCLGD của Trường Đại học Tây Nguyên năm 2023 cụ thể như sau:

1. Mục đích

- Phát triển văn hóa chất lượng trong giáo dục và văn hóa minh chứng trong quản trị đại học để bảo đảm đầy đủ các tiêu chí kiểm định chất lượng trường đại học và chương trình đào tạo;
- Nâng cao chất lượng trong công tác quản lý, đào tạo, nghiên cứu khoa học, kết nối và phục vụ cộng đồng của Nhà trường;
- Đáp ứng các yêu cầu của chuẩn đầu ra và nhu cầu xã hội;
- Thiết lập và vận hành hệ thống bảo đảm chất lượng bên trong, đáp ứng các mục tiêu Kế hoạch chiến lược của Nhà trường;
- Là minh chứng triển khai các hoạt động tự đánh giá (TĐG) và đánh giá ngoài (ĐGN) theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo;
- Là cơ sở để các đơn vị trong Trường thực hiện công tác BDCLGD và cải tiến chất lượng.

2. Yêu cầu

Các hoạt động đảm bảo chất lượng được thực hiện theo chu trình cải tiến liên tục (PDCA) gồm:

- Lập kế hoạch (P);
- Triển khai kế hoạch (D);
- Kiểm tra, giám sát, đánh giá (C);
- Cải tiến các hoạt động (A).



Handwritten signature

3. Kế hoạch công tác Bảo đảm chất lượng giáo dục

3.1. Công tác tổ chức bộ máy quản lý, đội ngũ cán bộ

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Rà soát, kiện toàn cơ cấu các đơn vị: các bộ môn thuộc Khoa Y Dược, khoa Chăn nuôi Thú Y, khoa Ngoại ngữ, khoa KHTN&CN; K SP, NLN; Trung Tâm GDQPANTN, phòng thí nghiệm K. KHTN&CN; K. NLN; Thành lập Bệnh viện Thú y.	P. TCCB	Các đơn vị	Đề án, Quyết định, Nghị quyết
2	Chuyển đổi cơ chế tự chủ đối với Trường THPT TH Cao Nguyên và Trường Mầm non thực hành 11/11	P. TCCB	Các đơn vị	Đề án, Quyết định
3	Thực hiện Tuyển dụng năm 2023	P. TCCB	Các đơn vị	Kế hoạch, Nghị quyết, Thông báo, Quyết định
4	Bổ nhiệm 01 Phó Hiệu trưởng; bổ nhiệm, bổ nhiệm lại VCQL	P. TCCB	Các đơn vị	Nghị quyết
5	Quản lý, bố trí, sử dụng nhân lực, luân chuyển vị trí việc làm	P. TCCB	Các đơn vị	Quyết định, Báo cáo
6	Rà soát, bổ sung quy hoạch viên chức quản lý các cấp, nhiệm kỳ 2020-2025 và nhiệm kỳ 2025-2030	P. TCCB	Các đơn vị	Kế hoạch, Quyết định
7	Rà soát, sửa đổi, xây dựng, ban hành văn bản nội bộ (Quy chế tổ chức và hoạt động; Quy chế bổ nhiệm CBQL các cấp; Quy định về danh mục chuyển đổi vị trí công tác; Quy định về chế độ làm việc của giảng viên, giáo viên; Quy định về kéo dài công tác; Quy định về công tác đào tạo, lý tạo, bồi dưỡng CBQL, GV, VC-NLĐ; Quy định về tuyển dụng; Quy chế đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức; Quy chế thi đua khen thưởng; Thăng hạng, nâng ngạch, chuyển ngạch chức danh nghề nghiệp).	P. TCCB	Các đơn vị	Quyết định

3.2. Công tác đào tạo và tuyển sinh

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Xây dựng đề án tuyển sinh	P. Đào tạo	Các đơn vị	Đề án
2	Tư vấn tuyển sinh và truyền thông	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Tư vấn
3	- Triển khai công tác viết giáo trình, tài liệu học tập; - Tập huấn: Viết GT, BG đáp ứng dạy học trực tuyến.	P. Đào tạo	Các đơn vị	Đăng ký/ nghiệm thu

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
4	Triển khai kế hoạch đào tạo năm học 2022-2023 và năm học 2023-2024	P. Đào tạo	Các đơn vị	Kế hoạch/ triển khai
5	Xây dựng đề án mở ngành mới đào tạo đại học, sau đại học	P. Đào tạo	Các đơn vị	Đề án
6	Rà soát, cập nhật CTĐT đại học, Sau đại học	P. Đào tạo	Các đơn vị	Một số CTĐT được cập nhật
7	- Hội thảo đổi mới phương pháp dạy và học nhằm đáp ứng CDR; - Hội thảo, tập huấn nâng cao chất lượng đào tạo.	P. Đào tạo	Các đơn vị	Hội thảo/tập huấn
8	Ban hành quy chế tuyển sinh	P. Đào tạo	Các đơn vị	Quy chế tuyển sinh
9	- Tổ chức đào tạo trực tuyến (rà soát, bổ sung quy chế đào tạo trực tuyến); - Chuyển đổi số trong đào tạo.	P. Đào tạo	Các đơn vị	Đào tạo trực tuyến, Chuyển đổi số
10	Đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn, liên kết đào tạo	P. Đào tạo	Các đơn vị	Báo cáo
11	Hội nghị tổng kết, đánh giá công tác đào tạo	P. Đào tạo	Các đơn vị	Báo cáo

3.3. Công tác tư vấn và hỗ trợ người học

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Tổ chức giáo dục đạo đức tư tưởng cho học sinh sinh viên	P. CTSV	Các đơn vị	100% HSSV tham gia
2	Rà soát quy trình xét, cấp học bổng khuyến khích học tập cho SV hệ chính quy	P. CTSV	Các đơn vị	Quy trình cấp HB
3	Thực hiện chế độ chính sách cho HSSV	P. CTSV	Các đơn vị	Đúng quy định
4	Tìm kiếm, tiếp nhận các nguồn học bổng ngoài cho sinh viên	P. CTSV	Các đơn vị	Cấp hơn 500 triệu tiền học bổng cho SV
5	- Rà soát, cập nhật sổ tay sinh viên; - Rà soát, cập nhật sổ tay CVHT	P. ĐT, P. CTSV	Các đơn vị	Sổ tay SV, sổ tay CVHT
6	Tổ chức đối thoại sinh viên	P. CTSV	Các đơn vị	Đối thoại SV
7	Tổ chức hội thảo, tập huấn công tác CVHT, Tổng kết công tác CVHT,...	P. CTSV	Các đơn vị	Hội thảo, tập huấn
8	Tổ chức các hoạt động Đoàn/Hội và ngoại khóa cho SV	Đoàn TN	Các đơn vị	Hoạt động ngoại khóa

3.4. Công tác khoa học công nghệ, đối ngoại

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Triển khai thực hiện đề tài các cấp, dự án trong và ngoài nước	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Đề tài/Dự án được thực hiện
2	- Thực hiện ký Biên bản ghi nhớ với đối tác trong và ngoài nước. - Báo cáo tổng kết đánh giá kết quả hợp tác.	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Biên bản ghi nhớ, báo cáo
3	- Tổ chức Hội thảo khoa học sinh viên; - Tổ chức Hội nghị, Hội thảo khoa học tại các Khoa, các đơn vị, Hội thảo quốc gia, quốc tế	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Hội thảo / Hội nghị
4	Tổ chức Hội nghị tổng kết KHCN&QHQT giai đoạn 2021-2023 và định hướng năm 2023-2025	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Báo cáo, Hội nghị
5	Xây dựng hướng dẫn, tiếp nhận các nguồn hỗ trợ / tài trợ có yếu tố nước ngoài	P. KH-QHQT	Các đơn vị	Các văn bản
6	Tập huấn nâng cao năng lực về nghiên cứu khoa học, Sở hữu trí tuệ cho cán bộ và sinh viên	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Tập huấn
7	Xây dựng Phần mềm quản lý, chuyển đổi số và thông kê sản phẩm KHCN, đề tài khoa học, dự án, bài báo, chương trình KHCN...	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Sản phẩm KHCN, bài báo
8	Đăng ký SHTT; Chuyển giao và thương mại hóa các sản phẩm công nghệ của một số kết quả Đề tài / Dự án NCKH.	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Các sản phẩm KHCN được chuyển giao
9	Triển khai các chương trình Thực tập sinh ngoài nước	P. KH-QHQT	Các Khoa, Trung tâm, Viện, các đơn vị	Thực tập sinh ngoài nước
10	Tổ chức vận hành, nâng cấp Tạp chí KHCN	P. KH-QHQT	Các đơn vị	Tạp chí KHCN

3.5. Công tác Tài chính

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Công khai tài chính của Trường	P. KHTC	Các đơn vị	Đúng quy định
2	Xây dựng dự toán chi tiết năm 2023 và kế hoạch ngân sách năm 2024	P. KHTC	Các đơn vị	Kế hoạch ngân sách

MC

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
3	Đảm bảo kinh phí hoạt động thường xuyên của Trường	P. KHTC	Các đơn vị	Báo cáo
4	Thực hiện công tác duyệt quyết toán, kiểm tra tài chính (bao gồm cả công tác tự kiểm tra).	P. KHTC	Các đơn vị	Biên bản
5	Đánh giá hiệu quả hoạt động tự chủ tài chính và; Kiểm tra nội bộ.	P. KHTC	Các đơn vị	Báo cáo

3.6. Cơ sở vật chất

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Chăm sóc Cây xanh, hoa trong khuôn viên Trường	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
2	Đầu tư xây dựng Giảng đường Khoa Y Dược và các công trình phụ trợ đào tạo	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
3	Xây dựng Cổng tin mới, phục vụ Sinh viên, Giảng viên, VC-NLĐ	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Thực thi
4	Xây dựng Nhà thực hành Khoa Chăn nuôi Thú y	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
5	Mua sắm, sửa chữa máy móc, thiết bị, hóa chất, dụng cụ,...phục vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và công nghệ	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
6	Cải tạo, nâng cấp Thư viện / Thư viện số	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
7	Sửa chữa nâng cấp, cải tạo giảng đường, phòng thí nghiệm-TH, KTX số 1, các công trình khác (đường, điện, nước,...)	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Nâng cấp
8	Lắp đặt hệ thống camera ở các phòng học, phòng TN-TH	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Triển khai các gói thầu
9	Kiểm kê tài sản, máy móc, thiết bị; quản lý tài sản (sử dụng Phần mềm, đồng bộ hóa)	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Biên bản
10	Xây dựng và ban hành tiêu chuẩn định mức mua sắm, quản lý, sử dụng tài sản công.	P. CSVC	P. KHCT, các đơn vị	Văn bản

3.7. Thư viện

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Cải tạo, nâng cấp Thư viện	Thư viện	P. CSVC, P. KHCT	Thư viện được nâng cấp
2	Xây dựng Quy chế hoạt động mới của Thư viện.	Thư viện	P. CSVC, P. KHCT, các đơn vị	Quy chế
3	Triển khai xây dựng Thư viện điện tử, chuyển đổi số	Thư viện	P. CSVC, P. KHCT	Thư viện điện tử

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
4	Bổ sung nguồn tài liệu học tập, tài liệu tham khảo, tài liệu điện tử...	Thư viện	P. CSVC, P. KHCT	Tài liệu mới
5	Kết nối thêm các CSDL từ nguồn khác	Thư viện	P. CSVC, P. KHCT	Kết nối thêm các CSDL

3.8. Công tác hành chính tổng hợp và các dịch vụ

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Thực hiện Bộ phận Hành chính một cửa	P. HCTH	Các đơn vị	Theo quy định
2	Tiếp nhận, lưu trữ văn bản đến và đi; Báo cáo theo yêu cầu; Quản lý khách đến và đi; Thực hiện công tác Lễ tân, hiếu hỉ, tang lễ và công việc khác.	P. HCTH	Các đơn vị	Theo quy định
3	Công tác An ninh trật tự và Phòng cháy chữa cháy; Quản lý phương tiện và phục vụ đi lại.	P. HCTH	Các đơn vị	Theo quy định
4	Trợ lý Hiệu trưởng; Phụ trách Hộp thư điện tử của Trường; Thư ký các cuộc họp	P. HCTH	Các đơn vị	Theo quy định
5	Quản lý cấp phát lịch, logo và huy hiệu; Quản lý in, cấp - phát phôi bằng, chứng chỉ, chứng nhận.	P. HCTH	Các đơn vị	Đúng quy định

3.9. Công nghệ thông tin và truyền thông

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Nâng cấp hạ tầng CNTT	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Hệ thống máy chủ, mạng được nâng cấp
2	Triển khai một số phần mềm hỗ trợ công tác quản lý (Thông tin cụ thể phần mềm → Rà soát tính khả thi)	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Phần mềm quản lý
3	Quản lý, vận hành các Website của Nhà trường, website các đơn vị trong toàn trường và hệ thống E-mail của trong Nhà trường	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Báo cáo
4	Tập huấn luyện việc ứng dụng công nghệ thông tin trong đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng.	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Tập huấn
5	Xây dựng kế hoạch truyền thông	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Kế hoạch
6	Theo dõi, giám sát và đề xuất giải pháp thúc đẩy Chuyển đổi số trong Nhà trường.	P. TT&TVTS	Các đơn vị	Đề xuất, Báo cáo

3.10. Công tác Thanh tra Pháp chế

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Thanh tra, kiểm tra thi tuyển sinh, thi tốt nghiệp THPT; thi học kỳ, thi cấp chứng chỉ, chứng nhận, liên kết đào tạo,...	P. TTPC	Các đơn vị	Báo cáo Thanh tra, kiểm tra
2	Phối hợp kiểm tra hồ sơ của người học các hệ đào tạo	P. TTPC	Các đơn vị	Theo quy định
3	Kiểm tra việc thực hiện pháp luật Nhà nước, nội quy, quy chế của Nhà trường	P. TTPC	Các đơn vị	Theo quy định
4	Thanh tra công tác đào tạo, hoạt động, quản lý, cấp phát chứng chỉ của các Trung tâm, đơn vị đào tạo của Trường.	P. TTPC	Các đơn vị	Theo quy định
5	Tiếp công dân, tiếp nhận và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh	P. TTPC	Các đơn vị	Theo quy định
6	Tham gia góp ý các văn bản quy phạm pháp luật của Nhà nước, các văn bản nội bộ của Nhà trường; tham vấn các hoạt động, quản lý của Trường.	P. TTPC	Các đơn vị	Góp ý
7	Phổ biến các văn bản quy phạm pháp luật tới người học, GV, VC-NLĐ.	P. TTPC	Các đơn vị	Phổ biến các văn bản

3.11. Công tác khảo thí

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	- Rà soát, cập nhật các văn bản liên quan đến công tác Khảo thí; - Rà soát, cập nhật Bộ đề thi / Ngân hàng câu hỏi thi kết thúc học phần các hệ đào tạo.	P. QLCL	Các Khoa, các đơn vị	Rà soát, cập nhật
2	- Xây dựng kế hoạch thi và tổ chức thi các hệ đào tạo; - Nhập, lưu trữ kết quả kiểm tra, đánh giá người học bảo mật, đúng quy định.	P. QLCL	Các Khoa, P. ĐT, các đơn vị	Kế hoạch thi; KQ thi được nhập, lưu trữ đúng quy định
3	Phối hợp, tham gia công tác thi tuyển sinh các hệ đào tạo.	P. QLCL	Các Khoa, các Trung tâm, các đơn vị	Tham gia /thực hiện đúng quy định
4	Phối hợp, tham gia công tác thi đánh giá năng lực, thi tốt nghiệp THPT, thi cấp chứng chỉ, chứng nhận,...	P. QLCL	Các Khoa, các Trung tâm, Viện, các đơn vị	Tham gia/thực hiện đúng quy định
5	Tập huấn nâng phương pháp nâng cao năng lực ra đề thi, kiểm tra, đánh giá.	P. QLCL	Các Khoa, các đơn vị	Tập huấn
6	Báo cáo, tổng kết công tác Khảo thí / công tác thi.	P. QLCL	Các đơn vị	Báo cáo

3.12. Công tác bảo đảm chất lượng giáo dục

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Rà soát, cập nhật các văn bản liên quan đến BĐCLGD.	P. QLCL	Các đơn vị	Cập nhật các văn bản
2	Xây dựng và ban hành Kế hoạch BĐCLGD của Trường năm 2023.	P. QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch BĐCLGD được ban hành
3	Thu thập, lưu trữ, quản lý minh chứng phục vụ công tác tự đánh giá / đánh giá ngoài / BĐCLGD.	P. QLCL	Các đơn vị	Minh chứng được thu thập và lưu trữ có hệ thống
4	- Tham dự các lớp tập huấn/hội thảo về BĐCLGD; - Phối hợp/tổ chức các lớp tập huấn/hội thảo về TĐG, ĐGN, BĐCLGD,...	BGH, P. QLCL	Các đơn vị	Tham gia/tổ chức các lớp tập huấn, hội thảo
5	Triển khai công tác tự đánh giá / đánh giá ngoài một số chương trình đào tạo các ngành, các Khoa.	BGH, P. QLCL	P. ĐTĐH, các Khoa, các đơn vị	Hoàn thành TĐG / ĐGN các CTĐT
6	- Thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng sau TĐG/ĐGN cấp CSGD/CTĐT. - Báo cáo giữa chu kỳ (giai đoạn 2020-2023) các hoạt động cải tiến chất lượng sau ĐGN cấp CSGD.	BGH, P. QLCL	P. ĐTĐH, p. QLCL, các Khoa, các đơn vị	Các hoạt động được cải tiến, Báo cáo
7	Thực hiện các hoạt động đối sánh.	P. QLCL	Các đơn vị	Các đối sánh được thực hiện
8	Triển khai TĐG/đánh giá ngoài 02 CTĐT theo tiêu chuẩn AUN-QA (ngành Kinh tế và Ngôn ngữ Anh).	P. QLCL, các Khoa	Các đơn vị	TĐG/ĐGN 02 CTĐT
9	Xây dựng Kế hoạch BĐCLGD theo kế hoạch chiến lược phát triển của Trường giai đoạn 2020 - 2027 và tầm nhìn đến 2035.	P. QLCL	Các đơn vị	Kế hoạch
10	Báo cáo định kỳ, báo cáo tổng kết công tác BĐCLGD của Trường năm 2023.	P. QLCL	Các đơn vị	Báo cáo
11	Đề xuất các nội dung để cải thiện, nâng cao vị trí xếp hạng Trường Đại học	P. QLCL	Các đơn vị	Đề xuất
12	Thực hiện khảo sát các bên liên quan, gồm có: - 12.1. Khảo sát người học về hoạt động giảng dạy của GV và công tác cố vấn học tập (2 đợt). - 12.2. Khảo sát tình hình việc làm của cựu sinh viên (tốt nghiệp năm 2022). - 12.3. Khảo sát người học đánh giá chất lượng đào tạo của CSGD trước khi tốt nghiệp. - 12.4. Khảo sát về thái độ làm việc của một số	P. QLCL	Các Khoa, các đơn vị	Kế hoạch / Báo cáo

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
	đơn vị chức năng trong Trường. - 12.5. Khảo sát người học về các hình thức kiểm tra, đánh giá trong hoạt động đào tạo của Trường. - 12.6. Khảo sát người học về các hoạt động tư vấn, hỗ trợ học tập và việc làm của Trường. - 12.7. Khảo sát về môi trường làm việc và nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ của giảng viên, VC-NLĐ tại Trường. - 12.8. Khảo sát SV, GV, cựu SV, nhà tuyển dụng, doanh nghiệp,...) về chương trình đào tạo/chất lượng đào tạo của Trường. - 12.9. Khảo sát mức độ đáp ứng của Thư viện, hệ thống công nghệ thông tin, các dịch vụ, mức độ đáp ứng và hoạt động của phòng thí nghiệm-thực hành của Trường. - 12.10. Khảo sát về hoạt động khoa học công nghệ và HTQT của Trường. - 12.11. Khảo sát SV khóa mới về công tác tuyển sinh, đón tiếp và thủ tục nhập học của Trường. - 12.12. Khảo sát về hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng của Trường.			

3.13. Công tác hỗ trợ khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	- Tổ chức các khóa tập huấn hỗ trợ người học tìm kiếm việc làm; - Giới thiệu việc làm cho người học theo thông tin từ doanh nghiệp	TT ĐMST	Các đơn vị, doanh nghiệp	Tập huấn cho khoảng 500 SV, Dữ liệu việc làm
2	- Tổ chức Ngày hội việc làm; - Tổ chức Ngày hội Khởi nghiệp và Cuộc thi khởi nghiệp khởi sự kinh doanh.	TT ĐMST	Các đơn vị	Báo cáo
3	- Diễn đàn Hệ sinh thái việc làm, khởi nghiệp và đổi mới sáng tạo các tỉnh Tây Nguyên; - Tham gia các mạng lưới hỗ trợ việc làm, hoạt động khởi nghiệp, đổi mới sáng tạo các tỉnh Tây Nguyên, trong và ngoài nước.	TT ĐMST	Các đơn vị, DN trong và ngoài Trường	Diễn đàn...
4	Tổ chức các hoạt động miễn phí cho sinh viên và các tổ chức, cá nhân trên địa bàn.	TT ĐMST	Các đơn vị, doanh nghiệp	Báo cáo các hoạt động
5	Xây dựng bộ nhận dạng thương hiệu	TT ĐMST	Các đơn vị	Nhận dạng thương hiệu

3.14. Hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng

STT	Nội dung	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Kết quả Dự kiến
1	Xây dựng và thực hiện Kế hoạch Kết nối và PVCD của Trường và của các đơn vị.	P. CTSV, Đoàn TN	Các đơn vị	Kế hoạch /Báo cáo
2	Tổ chức các hoạt động tình nguyện, tri ân, kết nghĩa, hỗ trợ các tổ chức / đơn vị trong và ngoài Trường.	Đoàn TN Trường, Công đoàn Trường	P. CTSV, các Khoa, các đơn vị, Hội SV, Hội CCB.	Báo cáo
3	Tổ chức các khóa tập huấn, đào tạo ngắn hạn, liên kết đào tạo, thăng hạng, cấp chứng chỉ/chứng nhận,...	Các Trung tâm, Viện	Các Khoa, các đơn vị	Báo cáo kết quả các hoạt động.
4	Sơ kết và tổng kết các hoạt động Kết nối và PVCD năm 2023.	P. CTSV	Các Khoa, các đơn vị	Báo cáo

4. Tổ chức thực hiện:

Để hoàn thành kế hoạch công tác BDCLGD của Trường năm 2023, Hiệu trưởng phân công các đơn vị tổ chức thực hiện như sau:

- Đơn vị chủ trì

+ Có nhiệm vụ triển khai thực hiện Kế hoạch BDCLGD của Trường theo từng nội dung, giám sát và báo cáo kết quả thực hiện.

+ Lưu trữ tất cả văn bản liên quan đến các hoạt động BDCLGD để phục vụ công tác tự đánh giá/đánh giá ngoài/BDCLGD theo quy định.

- Đơn vị phối hợp

+ Các đơn vị phối hợp với đơn vị chủ trì để hoàn thành nhiệm vụ công tác BDCLGD năm 2023.

+ Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có phát sinh vướng mắc, Lãnh đạo các đơn vị báo cáo Hiệu trưởng để xem xét giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch Bảo đảm chất lượng giáo dục của Trường năm 2023, yêu cầu Lãnh đạo các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. /.

Nơi nhận:

- Cục QLCL (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu, HĐT (để biết);
- Các đơn vị (để biết và thực hiện);
- Đăng Website của Trường;
- Lưu: HCTH, QLCL.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PGS-TS. Lê Đức Niêm